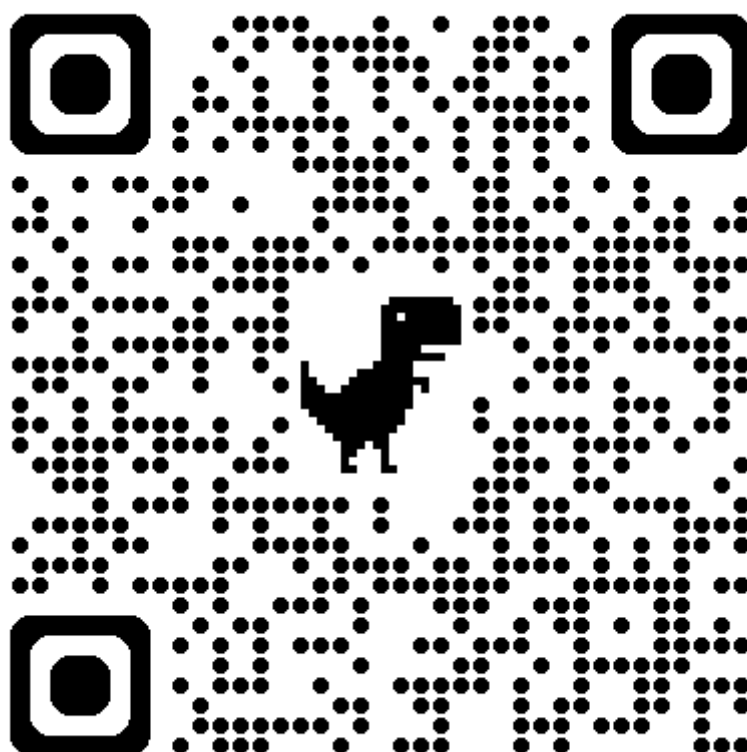


基隆市國民中小學新生報到網 家長操作指南

新生報到網站：<https://school.kl.edu.tw/kl-register/>



分發學校查詢

查詢分發結果

新生報到網首頁提供了查詢分發學校的功能，請按照以下步驟進行查詢：

The screenshot shows the '基隆市國民小學新生報到' (Keelung City National Elementary School New Student Registration) interface. At the top left is the logo and text '基隆市政府教育處 國中小學新生報到網'. At the top right is '教職員登入'. The main content area is titled '基隆市國民小學新生報到' and contains a '查詢分發學校' (Search Assigned School) section. This section has three numbered steps: 1. '身分證字號*' (ID Number) with an input field; 2. '出生日期*' (Date of Birth) with an input field and a hint '請輸入西元年月日，例如：20180101'; 3. A '查詢 >' (Search) button. Below the button is a '× 離開' (Close) link. The bottom of the page features a dark blue footer with the logo and text '基隆市國民中小學 新生報到網' and a home button.

1. 輸入新生的身分證號。
2. 輸入新生的西元出生年月日，格式為 YYYYMMDD（例如：20180101）。
3. 點擊「查詢」按鈕，以進行分發學校的查詢。
4. 若有分發紀錄，系統將顯示所分發的學校名稱。可以點擊「前往報到」按鈕，進行後續的報到作業。

分發學校

市立正濱國小

4

前往報到 >

報到狀態：**未報到**

新生資料填寫狀態：**未完成**

查不到分發結果

基隆市國民小學新生報到

查詢分發學校

身分證字號*

出生日期*

查無新生資料

1. 請確認身分證與生日是否填寫正確。
2. 若仍有問題，請與新生報到單上的分發學校聯繫。

查詢 >

× 離開

如果查詢後顯示「查無新生資料」，請檢查您輸入的身分證號和出生日期是否正確。如果確認資料無誤但仍無法查詢到分發學校，建議您聯繫學區學校以獲取進一步協助。

線上報到操作

步驟一：登入

基隆市政府教育處
國中小學新生報到網

中正區市立中正國小 新生報到

新生報到

- 登入
- 入學意願
- 完成報到

報到時程表

新生線上報到時間
113/10/01 00:00 ~ 113/10/31 23:00 開放中

新生現場報到時間
10/26、10/27、10/28
每日 08:00 - 12:00

新生資料填寫時間
113/10/21 00:00 ~ 113/11/09 23:00 開放中

學校連絡資訊

報到與學籍問題
教務處註冊組 吳老師 23582259 #10

課後班報名
學務處訓育組 方幹事 23582259 #12

新生入學注意事項

請詳實填寫入學申請表，將有助於彼此對於孩子就學的了解。

初次登入

- 身分證字號*
- 出生日期*
- 家長手機號碼*
- 登入 >

身分證字號*

出生日期*

請輸入西元年月日，例如：20180101

家長手機號碼*

輸入10位數字號碼

將以此門號作為學生報到作業登入的身份認證。

× 離開

- 1. 填寫身分證號**
請在學校的新生報到首頁輸入新生的身分證號。
- 2. 填寫出生日期**
請輸入新生的西元出生年月日，格式為 YYYYMMDD（例如：20180101）。
- 3. 輸入家長手機號碼**
請填寫家長的手機號碼，此號碼將用於學生報到作業的身份驗證。
- 4. 點擊「登入」按鈕**
完成以上資訊後，點擊「登入」按鈕以進行報到作業。
- 5. 登入失敗處理**
如果您無法登入，請檢查所輸入的資訊是否正確。如果您確認資料無誤但仍無法登入分發學校的報到頁面，建議您聯繫學區學校以獲取進一步協助。

注意事項

- 請確認輸入的身分證號和出生日期與學校資料一致。
- 使用的手機號碼應為填寫此報到資料的家長門號。
- 如有任何問題，歡迎隨時尋求學校的幫助。

步驟二：填寫入學意願

在該校報到

基隆市政府教育處
國中小學新生報到網

吳 登出

中正區市立正濱國小 新生報到

新生姓名：吳 未報到 身分證號： 出生： 家長手機號碼：

1 登入

2 入學意願

3 完成報到

入學意願

1 是否在市立正濱國小報到
 是 否, 無法入學

2 依據法規, 本市公立國民小學報到必須經過父母雙方同意使得進行, 請問本次報到是否經過父母雙方同意?
 是, 已取得同意

× 離開

3 完成報到

1. 選擇入學意願

請輸入新生在該分發學校的入學意願。如果希望在該校報到，請選擇「是」。

2. 確認父母同意

若此次報到操作已取得新生父母雙方同意，請勾選「是，已取得同意」。

3. 完成報到作業

點擊「完成報到」按鈕，以結束報到作業。

4. 後續操作

完成報到後，您可以選擇點擊「前往填寫新生資料」按鈕，繼續進行新生資料填寫。若暫時不填寫，您也可以關閉頁面，並在新生資料填寫期限內再次登入系統進行填寫。



中正區市立正濱國小 新生報到

新生報到

- 1 登入
- 2 入學意願
- 3 完成報到

完成報到程序

✓ 新生報到 — ● 新生資料填寫

報到確認成功！請繼續完成新生資料填寫

請在新生資料填寫期限內 (114/03/18 00:00 ~ 114/03/30 00:00) 完成新生資料填寫。

[前往填寫新生資料 >](#)

× 關閉，之後再回來填寫新生資料



無法入學



中正區市立正濱國小 新生報到

新生報到

- 1 登入
- 2 入學意願
- 3 完成報到

新生姓名：吳 未報到 身分證號： 出生： 家長手機號碼：

入學意願

1 是否在市立正濱國小報到

是 否，無法入學

無法入學原因

2 出國 欲就讀私立學校 學區搬遷 就讀共同學區學校 申請暫緩入學 保護個案 其他

其他原因

3 依據法規，本市公立國民小學報到必須經過父母雙方同意使得進行，請問本次報到是否經過父母雙方同意？

是，已取得同意

× 離開

4

✓ 完成報到

1. **選擇入學意願**

請輸入新生在該分發學校的入學意願。如果無法在該校報到，請選擇「否，無法入學」。

2. **選擇無法入學原因**

請勾選無法入學的原因，若勾選「其他」，請簡述無法入學的原因。

3. **確認父母同意**

若此次報到操作已取得新生父母雙方同意，請勾選「是，已取得同意」。

4. **完成報到作業**

點擊「完成報到」按鈕，以結束報到作業。

新生資料填寫

完成報到後，可於各校開放線上新生資料填寫的期限內進行線上資料填寫。

步驟一：登入

基隆市政府教育處
國中小學新生報到網

中正區市立中正國小 新生資料填寫

登入

身分證字號*

出生日期*

家長手機號碼*

登入 >

1. 填寫身分證號

請在學校的新生報到首頁輸入新生的身分證號。

2. 填寫出生日期

請輸入新生的西元出生年月日，格式為 YYYYMMDD（例如：20180101）。

3. 輸入家長手機號碼

請填寫家長的手機號碼，此號碼將用於學生報到作業的身份驗證。

4. 點擊「登入」按鈕

完成以上資訊後，點擊「登入」按鈕以進行報到作業。

5. 登入失敗處理

如果您無法登入，請檢查所輸入的資訊是否正確。如果您確認資料無誤但仍無法登入分發學校的報到頁面，建議您聯繫學區學校以獲取進一步協助。

注意事項

- 請確認輸入的身分證號和出生日期與學校資料一致。
- 使用的手機號碼應為填寫此報到資料的家長門號。
- 如有任何問題，歡迎隨時尋求學校的幫助。

步驟二：填寫新生資料

頁面介紹

基隆市政府教育處
國中小學新生報到網

王小明 登出

仁愛區市立思騰國小 新生資料填寫

新生姓名：王小明 已報到 身分證號：A123456789 出生：1010222 家長手機號碼：0900000000

113 年度市立思騰國小 入學問卷

課後照顧班需求

1. 是否有參加本校課後照顧班之需求*

是 (參加A班 16:00放學) 是 (參加B班 17:40放學) 否

2. 課後照顧班補助身份別調查*

不參加課後照顧班 一般自費生 (無補助) 低收入戶子女 身心障礙學生 情況特殊學生

特殊才能

1. 特殊才能證明文件*

瀏覽... 未選擇檔案。

僅接受png、jpg、jpeg、pdf格式，大小限 2MB 以內

5 < 上一步 × 離開 6 3 儲存草稿 4 下一步 >

新生資料填寫

- 1 局處問卷
- 2 入學問卷
- 3 學生資料
- 4 證明文件
- 5 家庭資料
- 6 兄弟姊妹
- 7 完成

1. **步驟導覽**（左側藍色框）：
側邊欄列出整個填寫流程的各個步驟，包括「局處問卷」、「入學問卷」、「學生資料」、「證明文件」、「家庭資料」、「兄弟姊妹」。目前所在的步驟會用顏色標示，方便追蹤進度並快速了解接下來的步驟。
2. **填寫區域**（中央黃色框）：
此區域是當前步驟的資料填寫區。若問題標題旁有「*」符號，代表該項為**必填項目**；若無標示，則為**選填項目**，您可根據實際情況決定是否填寫。
您可以在填寫過程中暫時跳過必填項目，但在提交整份新生資料前，所有必填項目都需填寫完整。
3. **儲存草稿**（右下綠色按鈕）：
您可以點擊「**儲存草稿**」按鈕，將目前填寫的資料保存為草稿，方便之後繼續填寫而不必擔心資料遺失。
4. **下一步**（右下水藍色按鈕）：
完成當前步驟的填寫後，點擊「**下一步**」繼續進行後續步驟。
5. **上一步**（左下橙色按鈕）：
若需要返回上一步進行檢查或修改，您可以點擊「**上一步**」按鈕。
6. **離開**（左下黑色按鈕）：
如果需要中途離開，您可以點擊「**離開**」按鈕，方便在任何時間結束當前的填寫。

哪些身份別需要提供證明文件

在填寫 **步驟三：學生資料** 時，若勾選以下特定身份資料，系統將要求您在 **步驟四：證明文件** 中提供相關佐證資料：

1. 學生本人身心障礙（戶籍謄本）
2. 家長身心障礙
3. 學生為原住民族
4. 學生家庭狀況為低收入戶或中低收入戶

請確保準備好所需的證明文件，以便順利完成資料填寫並提供必要的佐證資料。

仁愛區市立思騰國小 新生資料填寫

新生資料填寫

局處問卷

入學問卷

3 學生資料

4 證明文件

5 家庭資料

6 兄弟姊妹

7 完成

學生身份別

學生身分別

- | | | |
|--|---|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 一般學生 | <input checked="" type="checkbox"/> 本人身心障礙(身心障礙生) | <input type="checkbox"/> 資優生 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 家長身心障礙 | <input type="checkbox"/> 大陸來臺依親者 | <input type="checkbox"/> 僑生 |
| <input type="checkbox"/> 港澳生 | <input type="checkbox"/> 邊疆(蒙藏)生 | <input type="checkbox"/> 外國學生 |
| <input type="checkbox"/> 派外人員子女 | <input type="checkbox"/> 體育績優 | <input type="checkbox"/> 軍公教人員子女 |
| <input type="checkbox"/> 軍公教遺族_因公 | <input type="checkbox"/> 軍公教遺族_因病或意外 | <input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭 |

請於下一步驟上傳證明文件：本人身心障礙(身心障礙生)、家長身心障礙

原住民族資料

原住民族別

布農族

原住民族身分別

非原住民

請於下一步驟上傳證明文件：戶籍謄本

出生日期

學生狀況

家庭狀況

低收入戶

父母(雙親)現況

未選

請於下一步驟上傳證明文件：低收入戶

未填

如何提供證明文件

中正區市立中正國小 新生資料填寫

新生姓名：王小明 已報到 身分證號：A123456789 出生：20111204 家長手機號碼：0900000000

✓ 局處問卷

✓ 入學問卷

✓ 學生資料

4 證明文件

5 家庭資料

6 兄弟姊妹

證明文件

證明文件類別	是否需檢附	自行上傳	使用個人化資料自主運用 (MyData) 平台取得證明文件	
			透過家長身份取得	透過學生身份取得
1 學生本人身心障礙	✓	2 上傳檔案		3 前往MyData
原住民證明	✓	上傳檔案		
低收入戶證明	✓	上傳檔案	前往MyData	
家長本人身心障礙	✓	上傳檔案		

自行上傳檔案格式：PDF、JPG、PNG 或 JPEG

< 上一步
× 離開
下一步 >

1. 在步驟四會顯示需要提交證明文件的項目（上圖標號1所示），系統提供兩種方式讓新生家長上傳證明文件。
2. 您可以選擇自行上傳（上圖標號2所示）或是透過個人化資訊自主運用 (MyData) 平台（上圖標號3所示）取得即時最新的證明文件。

什麼是個人化資料自主運用(MyData)

「個人化資料自主運用(MyData)平臺」（下稱本平臺），以「民眾自主同意、資料安全取得」為核心理念，提供多元個人化資料下載及服務申辦。首次使用本平臺服務須經二次身分驗證，後續可由本人單次身分驗證及線上自主同意，透過本平臺中取得資料提供機關所保存之個人化資料，並可單次即時將這些資料提供給政府機關或信賴的企業使用

更多資訊請前往 個人化資料自主運用(MyData)網站：<https://mydata.nat.gov.tw/>

如有 個人化資料自主運用(MyData) 操作問題，請洽：0800-009-868 詢問。

方式一：自行上傳

中正區市立中正國小 新生資料填寫

新生資料填寫

新生姓名：吳明陽 已報到 身分證號：A123456789 出生：20111204 家長手機號碼：0900000000

- 局處問卷
- 入學問卷
- 學生資料
- 證明文件**
- 5 家庭資料
- 兄弟姊妹

證明文件

證明文件類別	是否需檢附	自行上傳	使用個人化資訊自主運用 (MyData) 平台取得證明文件	
			透過家長身份取得	透過學生身份取得
學生本人身心障礙	✓	2 3 ◎ 2025-03-25 03:19 上傳 自刪除		前往MyData
原住民證明	✓	上傳檔案		
低收入戶證明	✓	1 上傳檔案	前往MyData	
家長本人身心障礙	✓	上傳檔案		

自行上傳檔案格式：PDF、JPG、PNG 或 JPEG

< 上一步 × 離開

下一步 >

1. 在您要上傳的證明文件類別列點擊「上傳檔案」按鈕，將證明文件上傳至系統中。
2. 上傳成功後，在表格中會看到上傳的時間，您可以點擊下載下來檢視。
3. 若是上傳錯誤，可點擊「刪除」按鈕移除檔案後，再重新進行上傳。

方式二：透過個人化資訊自主運用 (MyData) 平台取得證明文件

- 以家長身份可取得【原住民證明（戶籍謄本）、低收入戶證明、家長本人身心障礙】證明。
- 以學生新生身份可取得【學生本人身心障礙】證明。

基隆市政府教育處 國民中小學新生報到網 吳明陽 登出

中正區市立中正國小 新生資料填寫

新生姓名：吳明陽 已報到 身分證號：A123456789 出生：20111204 家長手機號碼：0900000000

證明文件

證明文件類別	是否需檢附	自行上傳	使用個人化資料自主運用 (MyData) 平台取得證明文件	
			透過家長身份取得	透過學生身份取得
學生本人身心障礙	✓	📁 上傳檔案		🔗 前往MyData
原住民證明	✓	📁 上傳檔案	2	
1 低收入戶證明	✓	📁 上傳檔案	🔗 前往MyData	
家長本人身心障礙	✓	📁 上傳檔案		

自行上傳檔案格式：PDF、JPG、PNG 或 JPEG

< 上一步
× 離開
下一步 >

1. 在步驟四的證明文件表格中會顯示您需要提交的文件類別，如果文件包含「原住民正名、低收入戶證明、家長本人身心障礙」時，可透過家長身份使用MyData取得佐證資料；若是文件包含「學生本人身心障礙」時，則可透過學生身份使用MyData取得佐證資料。
2. 在「透過家長身份取得」或是「透過學生身份取得」表格中，點擊「前往MyData」按鈕，前往讀取可取得的證明文件類別。

基隆市政府教育處 國民中小學新生報到網 吳明陽 登出 角色切換 (Demo用)

使用個人化資料自主運用 (MyData) 平台取得證明文件

個資聲明

本申請項目將調用 MyData 平臺所提供的資料集

- 現戶全戶籍資料 / 內政部戶政司
- 低收入戶及中低收入戶證明 / 衛生福利部社會救助及社工司
- 身心障礙資格 / 衛生福利部社會及家庭署

本人已詳細閱讀並同意本申請表所載之個人資料之收集、處理及利用，並授權本校得依法令規定，處理及利用本申請表所載之個人資料。本人保證所提供之資料均屬正確，如有不實，本人願意承擔相關法律責任。

3 我已瞭解並同意此表單因提供服務而收集我的個人資料

家長身分證字號

4

請輸入您的身分證字號，跳轉至個人化資料自主運用 (MyData) 平台，取得應備文件

5 前往 MYDATA 取得資料 取消

< 上一步
× 離開
下一步 >

3. 請詳細閱讀個資聲明後，點擊「我已瞭解並同意此表單因提供服務而收集我的個人資料」。
4. 輸入人員身分證字號
5. 輸入完畢後，點擊「前往 MYDATA 取得資料」按鈕開啟MyData平台頁面。

個人化資料自主運用(MyData)

關於MyData 找文件 找服務 常見問題

網站導覽 連絡我們 操作引導

1 資料填寫 2 知情同意 3 身分證證 4 二次驗證 5 下載完成

基隆市公立國中國小新 生線上報到

服務應備文件

1. 現戶全戶戶籍資料 / 內政部戶政司
2. 低收入戶及中低收入戶證明 / 衛生福利部社會救助及社工司
3. 身心障礙資格 / 衛生福利部社會及家庭署

服務提供機關

基隆市政府 |

服務內容

提供民眾「基隆市政府」「基隆市公立國中國小新生線上報到」服務，並可透過MyData完成身分證證及同意後，提供「現戶全戶戶籍資料」、「低收入戶及中低收入戶證明」、「身心障礙資格」等做為申辦文件。

請填寫以下資訊

身分證字號 (必填)

A12345****

生日 (必填)

*0*2*2*2

系統將提供個人文件取用通知，以保障您的權益與資料安全
日後若想變更您的聯絡方式，請至 [個人專區](#) 進行變更

開啟教學

7 下一步

6. 輸入人員生日。
7. 點擊「下一步」按鈕。

個人化資料自主運用(MyData)

關於MyData 找文件 找服務 常見問題

資料填寫 2 身分驗證 3 下載完成

基隆市公立國中國小新生線上報到

服務應備文件

- 現戶全戶戶籍資料 / 內政部戶政司
- 低收入戶及中低收入戶證明 / 衛生福利部社會救助及社工司
- 身心障礙資格 / 衛生福利部社會及家庭署

服務提供機關
基隆市政府 |

服務內容
提供民眾「基隆市政府」、「基隆市公立國中國小新生線上報到」服務，並可透過MyData完成身分驗證及同意後，提供「現戶全戶戶籍資料」、「低收入戶及中低收入戶證明」、「身心障礙資格」等做為申辦文件。

請選擇下列其中一種方式來驗證您的身分

免插卡驗證 插卡驗證

8

行動自然人憑證 (僅支援手機)
請準備以下項目：
● 下載「行動自然人憑證」App Android系統：請下載 [Android版本](#) iOS系統：請下載 [iOS版本](#)
● 前往 [行動自然人憑證網站](#) 註冊並綁定行動裝置 不知道如何操作請見 [常見問題](#)

手機門號+健保卡卡號驗證
請準備以下項目：
● 本人名下之手機門號、健保卡卡號 ● 關閉wifi

軟體金融憑證
請準備以下項目：
● 軟體金融憑證+PIN碼 ● 安裝TWCA卡片管理工具

9
下一步

開啟教學

- 選擇您的身份驗證方式，詳細操作方式可參考畫面右側的「開啟教學」。
- 設定完身份驗證方式後，點擊「下一步」按鈕。

個人化資料自主運用(MyData)

關於MyData 找文件 找服務 常見問題

資料填寫 驗證身分 二次驗證 4 取得文件

基隆市公立國中國小新生線上報到

服務應備文件

- 現戶全戶戶籍資料 / 內政部戶政司
- 低收入戶及中低收入戶證明 / 衛生福利部社會救助及社工司
- 身心障礙資格 / 衛生福利部社會及家庭署

服務提供機關
基隆市政府 |

服務內容
提供民眾「基隆市政府」、「基隆市公立國中國小新生線上報到」服務，並可透過MyData完成身分驗證及同意後，提供「現戶全戶戶籍資料」、「低收入戶及中低收入戶證明」、「身心障礙資格」等做為申辦文件。

已驗證您的身分，您所需的個人文件如下
只要您同意提供以下個人文件給「基隆市政府 - 基隆市公立國中國小新生線上報到」，就能繼續完成申辦

10

請取成功 現戶全戶戶籍資料 / 內政部戶政司 線上預覽檔案

請取成功 低收入戶及中低收入戶證明 / 衛生福利部社會救助及社工司 線上預覽檔案

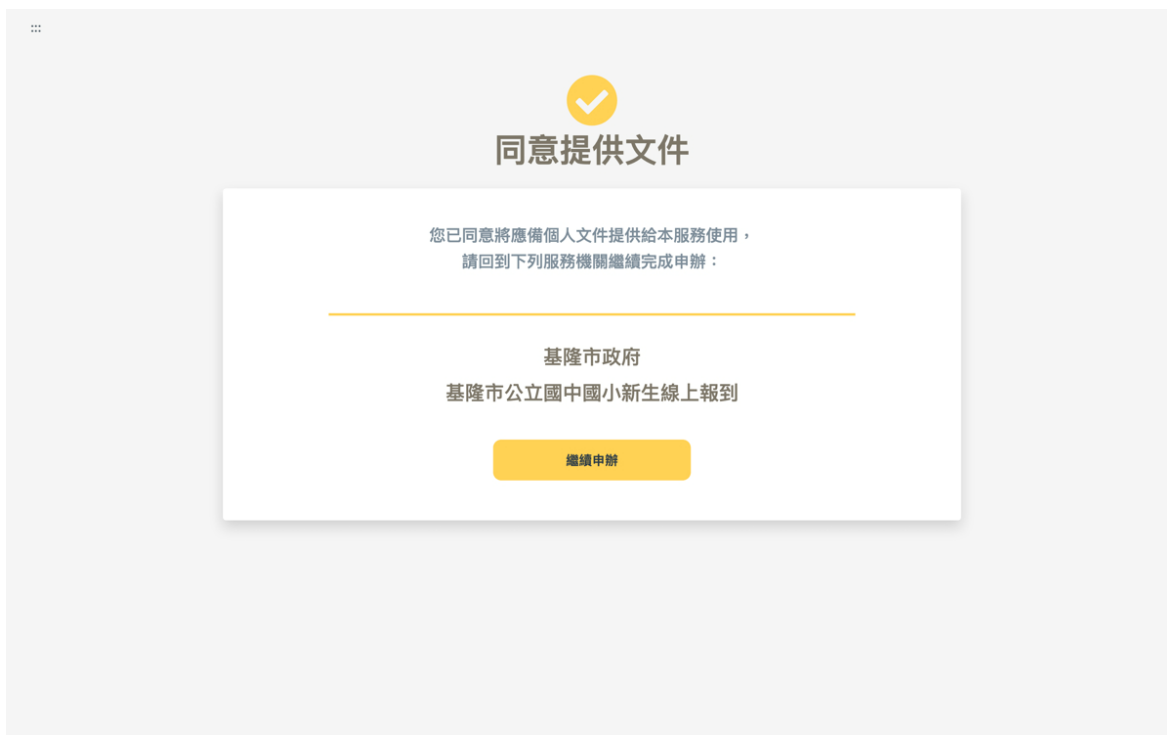
請取成功 身心障礙資格 / 衛生福利部社會及家庭署 線上預覽檔案

檔案密碼為身分證字號 (英文為大寫)

11
不同意提供 同意提供

開啟教學

- 取得的證明文件會顯示於畫面中，可進行線上預覽。
- 點擊右下角「同意提供」按鈕，將資料傳遞回新生線上報到系統。



12. 點擊「繼續申辦」按鈕回到新生線上報到系統，繼續完成資料填寫。



13. 返回新生報到系統後，系統會將 MyData 所提供的證明文件存入系統中，傳輸的過程會需要花點時間，您可以繼續填寫資料，系統在載入完成後，會自動將檔案存入。

14. MyData 資料取得完成後，會在系統介面上顯示「已取得 MyData 資料」。